



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №29»**

628615, Российская Федерация, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,  
г. Нижневартовск, ул. Дзержинского, 27 А

Телефоны: 26-03-68, 26-02-90  
Тел./факс: (3466) 26-03-68  
Электронная почта: [nv-shcola29@mail.ru](mailto:nv-shcola29@mail.ru)  
Сайт: <https://school29-nv.gosuslugi.ru>

---

## ПРИКАЗ

08.12.2023

№541

Нижневартовск

О внесении изменений в положение  
о системе оплаты труда работников  
МБОУ «СШ №29»

На основании изменений к постановлению администрации города от 31.10.2017 №1604 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города» от 05.05.2023 № 338; от 21.06.2023 № 488; от 24.10.2023 № 910 от 06.12.2023 №1059

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о системе оплаты труда работников МБОУ «СШ №29» от 31.08.2022 г.

1.1.С 01.03.2023:

в разделе VII пункт 7.5 абзац 8 изложить в следующей редакции:

«Руководителю организации, в которой образовательный процесс не осуществлялся в оцениваемом периоде, выплата стимулирующего характера за качество выполняемой работы устанавливается на период с первого дня работы до проведения очередной оценки эффективности деятельности руководителей в размере 100% от максимального объема средств, направляемых на стимулирование руководителя организации, без проведения оценки эффективности его деятельности"»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Руководителю организации, назначаемому на должность, устанавливается выплата стимулирующего характера на период с первого дня работы до проведения очередной оценки эффективности деятельности руководителей в размере 80% от максимального объема средств, направляемых на стимулирование руководителя организации.

Руководителю организации, у которого истек срок действия трудового договора и был заключен новый трудовой договор в одном и том же учреждении, выплата стимулирующего характера за качество выполняемых работ сохраняется

в объеме, установленном по результатам последней оценки эффективности его деятельности.

Руководителю организации, приступившему к работе по окончании отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, трех лет, на период с первого дня работы до проведения очередной оценки эффективности деятельности руководителей устанавливается выплата стимулирующего характера в размере 80% от максимального объема средств, направляемых на стимулирование руководителя организации.

1.2.С 21.06.2023 г.:

в разделе VII:

пункт 7.5 абзацы 2-5 изложить в следующей редакции:

«Размеры, условия и порядок установления стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ руководителю организации определяются в соответствии с целевыми показателями эффективности деятельности, критериями оценки эффективности и результативности работы в баллах, утвержденными приказом департамента образования (в пределах максимального объема средств, направляемого на стимулирование руководителя организации), с которым руководитель организации должен быть ознакомлен под подпись.

Качество оказываемых муниципальных услуг и достижение показателей эффективности деятельности организации, реализации социально значимых проектов оцениваются на основании отчетов организации о результатах деятельности и об использовании муниципального имущества, статистических и аналитических данных, результатов диагностик, замеров, опросов. Общая сумма баллов за эффективность деятельности руководителя организации по итогам года не должна превышать 100 баллов.

Оценка эффективности деятельности организаций и руководителей организаций осуществляется ежегодно, в срок до 1 марта, комиссией по оценке эффективности деятельности руководителей организаций.

Состав комиссии по оценке эффективности деятельности руководителей организаций, а также порядок работы комиссии по оценке эффективности деятельности руководителей организаций утверждаются приказом департамента образования. Результаты оценки эффективности деятельности руководителей организаций оформляются оценочным листом, форма которого утверждается приказом департамента образования. По результатам оценки эффективности деятельности руководителей организаций оценочный лист хранится в отделе качества образования департамента образования, копия оценочного листа выдается руководителю организации под подпись в течение 15 дней со дня издания приказа департамента образования о результатах оценки эффективности деятельности руководителей организаций.";

пункт 7.6 изложить в следующей редакции:

«Максимальный объем средств, направляемых на стимулирование руководителя организации, устанавливается в процентном отношении от общего объема средств стимулирующего характера:

- в организациях со штатной численностью до 49 единиц - 17%;
- в организациях со штатной численностью от 50 до 99 единиц - 13%;
- в организациях со штатной численностью от 100 до 249 единиц - 10%;
- в организациях со штатной численностью от 250 до 499 единиц - 6%;
- в организациях со штатной численностью от 500 до 999 единиц - 4%;

- в организациях со штатной численностью свыше 1 000 единиц - 3%.

Стимулирующая выплата руководителю организации снижается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения руководителем организации по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде, недостижения показателей эффективности и результативности работы организации.

Основанием для рассмотрения вопроса снижения стимулирующей выплаты является направленная в комиссию по оценке эффективности деятельности руководителей организаций по состоянию на 10 число месяца, следующего за месяцем, в котором установлен случай нарушения, предусмотренный абзацем восьмым пункта 7.6 настоящего Положения:

- служебная записка руководителей организаций об установленном случае нарушения по результатам проверок (контрольных мероприятий) организации и (или) деятельности самого руководителя организации с указанием наименования документа по итогам проверки, его номера и даты регистрации;

- служебная записка должностных лиц департамента образования о выявленном ими случае нарушения или неисполнения должностных обязанностей руководителями организаций.

Размеры снижения стимулирующих выплат:

- в случае неприменения дисциплинарного взыскания - 2%;

- в случае применения дисциплинарного взыскания (замечание - на 5%, выговор - на 10%).

Конкретный размер и условия снижения стимулирующей выплаты за качество выполняемых работ руководителю организации определяются комиссией по оценке эффективности деятельности руководителей организаций и утверждаются приказом департамента образования не позднее последнего числа текущего месяца.

Руководитель организации, которому снижен размер стимулирующих выплат, должен быть ознакомлен с соответствующим приказом департамента образования под подпись и имеют право его обжаловать в установленном законодательством порядке, при этом факт обжалования не приостанавливает действие приказа департамента образования.

Перечень, размеры и периодичность осуществления стимулирующих выплат руководителю организации, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

Иные выплаты руководителю организации, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в порядке и размерах, установленных [разделом VIII](#) настоящего Положения.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников организации (без учета заработной платы соответствующего руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера) формируется за счет всех финансовых источников и рассчитывается на календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативному правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Среднемесячная заработная плата руководителя организации за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитываемая за календарный год, устанавливается в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Положением, но не должна превышать:

- четырехкратного размера среднемесячной заработной платы работников организации со штатной численностью работников менее 190 штатных единиц в общеобразовательных организациях (без учета заработной платы соответствующего руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера).

Среднемесячная заработная плата заместителя руководителя организации и главного бухгалтера за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитываемая за календарный год, устанавливается в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Положением, но не должна превышать:

- трехкратного размера среднемесячной заработной платы работников организации со штатной численностью работников менее 190 штатных единиц в общеобразовательных организациях (без учета заработной платы соответствующего руководителя организации, его заместителей, главного бухгалтера).

1.3. Приложение 4 к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ «СШ № 29», изложить в следующей редакции:

### **Перечень и размеры стимулирующих выплат работникам организации**

№ п/п	Наименование выплаты	Диапазон выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
<b>Руководитель организации</b>				
1.	Выплата за качество выполняемой работы	в соответствии с разделом VII Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города	в соответствии с показателями эффективности деятельности	ежемесячно
2.	Премияльная выплата по итогам работы:			
2.1.	За квартал	0 - 1 фонд оплаты труда работника	надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде; проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе	1 раз в квартал в пределах экономии средств по фонду оплаты труда
2.2.	За год	0 - 1,5 фонда оплаты труда работника		1 раз в год в пределах экономии средств по фонду оплаты труда

<b>Заместители руководителя, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, педагогический персонал</b>				
3.	Выплата за качество выполняемой работы	0 - 100% (для вновь принятых на срок 6 месяцев, с даты приема на работу - не менее 15%)	в соответствии с показателями эффективности деятельности	ежемесячно
4.	Выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ)	в абсолютном размере	в соответствии с показателями эффективности деятельности по факту получения результата	единовременно в пределах экономии средств по фонду оплаты труда
5.	Премияльная выплата по итогам работы:			
5.1.	За квартал	0 - 1 фонд оплаты труда работника	надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде; проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе	1 раз в квартал в пределах экономии средств по фонду оплаты труда
5.2.	За год	0 - 1,5 фонда оплаты труда работника	обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе	1 раз в год в пределах экономии средств по фонду оплаты труда
<b>Специалисты, деятельность которых не связана с образовательной деятельностью, служащие, рабочие</b>				
6.	За интенсивность и высокие результаты работы	0 - 100% (для вновь принятых на срок 6 месяцев - не менее 15%)	выполнение плановых работ надлежащего качества в срок или сокращенный период	ежемесячно с даты приема на работу
7.	Выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ)	в абсолютном размере	в соответствии с показателями эффективности деятельности по факту получения результата	единовременно в пределах экономии средств по фонду оплаты труда
8.	Премияльная выплата по итогам работы:			
8.1.	За квартал	0 - 1 фонд оплаты труда работника	надлежащее исполнение возложенных на работника функций и полномочий в отчетном периоде; проявление инициативы в выполнении должностных обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе	1 раз в квартал в пределах экономии средств по фонду оплаты труда
8.2.	За год	0 - 1,5 фонда оплаты труда работника	обязанностей и внесение предложений для более качественного и полного решения вопросов, предусмотренных должностными обязанностями; соблюдение служебной дисциплины, умение организовать работу, бесконфликтность, создание здоровой, деловой обстановки в коллективе	1 раз в год в пределах экономии средств по фонду оплаты труда

1.4. Приложения 7 - 9 к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ «СШ № 29» признать утратившими силу.

1.5. С 01.09.2023 г.:

Внести изменение в приложение 2 к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ «СШ № 29» дополнив строкой 2.25 следующего содержания:

"

1.25.	Работа советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательной организации по реализации проекта российского движения детей и молодежи	1,00
-------	--	------

1.6. С 01.10.2023 г.:

- в пункте 1.4 раздела I цифры "7 107" заменить цифрами "7 498";
- строку 2.2. приложения 1 к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ «СШ № 29» изложить в следующей редакции:

"

2.2.	Коэффициент квалификации	квалификационная категория (специалист):			
		высшая категория		0,20	
		первая категория		0,10	
		вторая категория		0,05	
		государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР, в том числе:			
		ордена, медали, знаки	0,20	0,20	0,20
		почетные, спортивные звания:			
		"Народный..."	0,25	0,25	0,25
		"Заслуженный..."	0,20	0,20	0,20
		"Мастер спорта..."	0,05	0,05	0,05
		"Мастер спорта международного класса..."	0,15	0,15	0,15
		"Гроссмейстер..."	0,05	0,05	0,05
		"Лауреат премий Президента Российской Федерации", "Лауреат премий Правительства Российской Федерации"	0,15	0,15	0,15
		почетные грамоты органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР в сфере образования	0,05	0,05	0,05
		почетные звания в сфере культуры:			
		"Лауреат международных конкурсов, выставок"	0,15	0,15	0,15
		"Лауреат всероссийских конкурсов, выставок, поддерживаемых Министерством культуры Российской Федерации"	0,05	0,05	0,05
		награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (в сфере образования), в том числе:			
		медали, знаки	0,15	0,15	0,15
		почетные звания	0,15	0,15	0,15
		почетные грамоты Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	0,05	0,05	0,05
		почетные грамоты Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	0,05	0,05	0,05
		благодарности Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	0,05	0,05	0,05
		ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР (в сфере образования), в том числе:			
		Золотой знак отличия	0,20	0,20	0,20

	медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского	0,20	0,20	0,20
	нагрудный знак "Почетный работник...", "Ветеран", почетное звание "Почетный работник...", "Отличник народного просвещения", ведомственный знак отличия "Отличник просвещения"	0,15	0,15	0,15
	иные нагрудные знаки и медали, за исключением знака "За милосердие и благотворительность"	0,05	0,05	0,05
	благодарственные письма (благодарности) органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования	0,05	0,05	0,0

..

- таблицу "Повышающие коэффициенты к окладу рабочего" приложения 3 к Положению о системе оплаты труда работников МБОУ «СШ №29», изложить в следующей редакции:

### **Повышающие коэффициенты к окладу рабочего**

№ п/п	Наименование коэффициента	Основание для повышения	Размеры коэффициентов для рабочих
1	2	3	4
1.	Коэффициент квалификации	государственные награды (ордена, медали, знаки, почетные звания, спортивные звания, почетные грамоты) Российской Федерации, СССР, РСФСР, в том числе:	
		ордена, медали, знаки	0,20
		почетные, спортивные звания:	
		"Народный..."	0,25
		"Заслуженный..."	0,20
		"Мастер спорта..."	0,05
		"Мастер спорта международного класса..."	0,15
		"Гроссмейстер..."	0,05
		"Лауреат премий Президента Российской Федерации", "Лауреат премий Правительства Российской Федерации"	0,15
		почетные грамоты органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования	0,05
		почетные звания в сфере культуры:	
		"Лауреат международных конкурсов, выставок"	0,15
	"Лауреат всероссийских конкурсов, выставок, поддерживаемых Министерством культуры"	0,05	

		Российской Федерации"	
		награды и почетные звания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в том числе:	
		медали, знаки	0,15
		почетные звания	0,15
		почетные грамоты Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	0,05
		почетные грамоты Думы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	0,05
		благодарности Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	0,05
		ведомственные знаки отличия в труде Российской Федерации, СССР, РСФСР (в сфере образования), в том числе:	
		Золотой знак отличия	0,20
		медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского	0,20
		нагрудный знак "Почетный работник...", "Ветеран", почетное звание "Почетный работник...", "Отличник народного просвещения", ведомственный знак отличия "Отличник просвещения"	0,15
		иные нагрудные знаки и медали, за исключением знака "За милосердие и благотворительность"	0,05
		благодарственные письма (благодарности) органа исполнительной власти Российской Федерации, СССР, РСФСР, осуществляющего управление в сфере образования	0,05
2.	Коэффициент специфики работы	работа в дошкольной образовательной, общеобразовательной организации, организации дополнительного образования	0,05

Директор

Т.В. Бачина